

SHS Uppförandekod

Denna uppförandekod har utarbetats med inspiration av KY Code of Conduct

Introduktion

Uppförandekoden handlar SHS grundläggande principer och värderingar, samt hur vi engagerar oss för att erbjuda en trygg, jämlik och trakasserifri miljö för alla. Uppförandekoden gäller vid alla SHS evenemang, i all verksamhet och i situationer där SHS-medlemmar är i kontakt med varandra eller andra människor. Det förväntas att alla respekterar varandra och varandras omgivning.

Om du upplever trakasserier i vår gemenskap eller vill prata om dessa ämnen kan du alltid kontakta SHS jämlikhets- och trakasserombud, vars kontaktuppgifter hittas på shs.fi under "Kontakt".

Vad är en uppförandekod?

En uppförandekod är ett dokument som beskriver saker och ämnen som vi värderar och som är viktiga i vår gemenskap. Uppförandekodens syfte är att stöda upprätthållandet av trygg studentkårsverksamhet, förhindra trakasserier och göra det lättare att agera om du stöter på trakasserier. Dokumentet uppmuntrar också SHS-medlemmar att ingripa när de stöter på situationer som kan leda till trakasserier eller göra andra obekväma.

Uppförandekoden tillämpas vid varje evenemang som SHS eller dess underliggande organisationer ordnar, så detta dokument gäller bland annat alla evenemang och all verksamhet som kommittéer, klubbar och utskott har. Uppförandekoden beskriver olika teman och saker som kan vara känsliga för andra människor och som alla bör ta hänsyn till när de planerar och deltar i verksamheten.

Varför är det viktigt för mig?

Det är viktigt att SHS-medlemmar agerar på ett respektfullt sätt. Uppförandekoden tillämpas i all verksamhet. Oavsett om du är SHS-medlem, deltagare i våra evenemang eller affärspartner så bör du veta vad som ingår i vår uppförandekod, så att du kan agera utgående från den. Att inte läsa uppförandekoden betyder inte att den inte gäller dig.

Om någon inte agerar enligt uppförandekoden finns det olika disciplinära åtgärder för olämpligt beteende. Disciplinära åtgärder kan vara till exempel en officiell varning, förbud av kåraktivitet på SHS eller portförbud till studentkårens utrymmen. Polisen kommer att underrättas om något olagligt händer på SHS evenemang.

Hur ska jag agera?

Det viktigaste är att agera lämpligt och respektera andra och din omgivning. Istället för att anta eller dra förhastade slutsatser ska du fråga andra om du är osäker på något. Om du stöter på trakasserier eller annat olämpligt beteende så ska du berätta det för evenemangsarrangören eller ett jämlikhets- och trakasseribud. Det är så situationen kan lösas och du får det stöd du behöver. På det här sättet kan situationen hanteras och den typen av situation kan förebyggas i framtiden.

Innehåll

1	Syfte
2	Tillämpning
3	SHS Uppförandekod - Våra gemensamma värderingar
4	Uppförandekod vid evenemang
5	Rapportering av incident
6	Överträdelse av uppförandekoden
7	Kommunikation av uppförandekoden
8	Praktiska tillämpningar

Syfte

Denna uppförandekod hjälper oss att tillämpa de värderingar och den praxis som SHS-gemenskapen har kommit överens om att följa för att leva upp till våra värderingar och mål. Uppförandekodens syfte är att sammanfatta de principer och de policyer vi vill följa samt att fastställa riktlinjer för den typ av beteende som vi förväntar oss av varandra.

Tillämpning

Denna uppförandekod gäller för alla SHS-medlemmar, SHS-anställda, deltagare vid SHS-evenemang, samarbetspartners till SHS, alla personer som innehar en förtroendepost vid SHS eller verkar i en underorganisation till SHS. Dessa principer ska följas i alla typer av interaktioner mellan medlemmar i gemenskapen, oavsett om de utförs på plats eller på distans.

En person som bryter mot denna uppförandekod eller andra regler inom SHS kan i vissa fall avsättas från sin post inom SHS eller dess underorganisationer. Varje fall av potentiellt brott mot uppförandekod som uppmärksammas av SHS kommer att behandlas av SHS jämlikhets- och trakasseribud, styrelsen, disciplinnämnden och/eller annat behörigt organ.

Våra gemensamma värderingar

Jämlikhet i allmänhet på SHS

SHS strävar efter att främja jämlikhet på en omfattande nivå. Alla ska behandlas lika även i frågor som kanske inte har listats, men som kan jämföras med de listade punkterna, och SHS kommer att agera vid behov.

Köns- och sexuell identitet

På SHS och bland dess medlemmar är köns- och sexuell identitet inte en avgörande faktor på något sätt. Ingen ska lida negativa konsekvenser på grund av sitt kön, sexualitet, sexuell- och/eller könsidentitet eller transition. Alla köns- och sexualiteters intressen ska optimeras på alla nivåer och i alla funktioner. Positioner med ansvar är aldrig kopplade till köns- eller sexuell identitet. Studentkåren strävar efter att motverka olika föreställningar gällande huvudämnen och kön. Föråldrade könsbundna arbetsfördelningar frångås.

På SHS är vi medvetna om att alla inte identifierar sig enligt en binär könsfördelning. Om det är nödvändigt att fråga efter kön, erbjuds ett alternativt kön samt en möjlighet att inte uppge kön. Om kön är irrelevant i sammanhanget, efterfrågas det inte. Heteronormativitet ska undvikas. Olika köns- och sexuella identiteter främjas i SHS kommunikation, evenemang och verksamhet.

Ålder

På SHS ska alla medlemmar, oavsett ålder, ha möjlighet att delta på lika villkor i studentkårens aktiviteter och evenemang så länge den finska lagstiftningen tillåter. SHS och dess organ organiserar evenemang och verksamhet på ett mångfaldigt sätt som passar olika åldersgrupper.

Tro och övertygelse

På SHS ska alla kunna ha och utöva sin tro och övertygelse utan nedsättande, elaka eller på annat sätt stötande kommentarer. Ingen ska känna att de behöver dölja sin tro och/eller övertygelse eller att de behöver försvara dem. Alla medlemmar på SHS har även rätt att uttrycka ifall de inte har någon tro. All verksamhet ska organiseras på ett sätt som tar hänsyn till dessa känsliga frågor.

Mångkulturalitet och etnicitet

På SHS ska varje medlem kunna vara öppen om var de kommer ifrån och vilken kultur de tillhör. SHS, dess organ och medlemmar accepterar och välkomnar människor från alla kulturer och etniciteter. Ingen ska behöva dölja eller förklara sin kulturella eller etniska tillhörighet.

Funktionsvariationer

Verksamhet som ordnas av SHS och dess medlemmar och samarbetspartners uppmuntras att utformas på ett sätt som möjliggör deltagande för personer med olika former av funktionsvariationer när det är möjligt. Funktionsvariationer kan bland annat vara fysiska, psykiska eller neurologiska. SHS

och dess medlemmar bör även ta hänsyn till de särskilda behoven som en person med funktionsvariationer kan ha på ett proaktivt sätt.

Beskrivningar av tillgängligheten på Casa Academica hittas under "Tillgänglighet på Casa" på shs.fi.

Medlemmars integritet

SHS och dess medlemmar bör tillåta alla att kombinera integritet och livet inom SHS. Ingen ska någonsin känna sig pressad att dela information som de inte är bekväma med eller vill ge. SHS och dess organ ska också skydda informationen de har om medlemmar eller andra individer i enlighet med GDPR-förordningen och studentkårens andra policyer.

Socioekonomisk bakgrund och personlig ekonomisk situation

Inom SHS och bland dess medlemmar ska en persons socioekonomiska bakgrund och/eller personliga ekonomiska situation inte påverka sättet som någon behandlas.

Studentkåren ska jobba emot stereotyper angående socioekonomiska bakgrunder. Alla ska ha möjlighet att delta i kårens verksamhet, oberoende av personlig ekonomisk situation.

Privatliv

SHS medlemmars och aktörers privatliv ska respekteras. Det finns ingen plikt att dela med sig sitt privatliv med andra. Medlemmarna ges möjligheten till ett privatliv, samt en möjlighet att kombinera privatliv och kårliv. Studentkåren kan inte förvänta av någon arbetsinsatser dygnet runt, varken av studerande eller arbetstagare. Studentkåren går inte ut med information om någons privata angelägenheter utan personens samtycke. Alla medlemmar ska ha frihet och möjlighet till ett privatliv utanför studentkårens verksamhet.

Språk

Inom SHS och bland dess medlemmar bör alla känna sig välkomna oavsett vilket språk de talar som modersmål. Språk ska användas för att främja social inkludering och allmänt deltagande i beslutsfattande. SHS officiella språk är svenska, men en stor del av verksamheten är tillgänglig även på engelska. Både internationella och nationella studerande uppmuntras att använda svenska och engelska som språk för att öka social sammanhållning.

Uppförandekoden vid evenemang

Evenemang är en viktig del av vardagslivet på SHS och därför är det en betonad del av SHS uppförandekod. Dessa evenemang bygger vår gemenskap, och till detta ändamål är SHS mål att skapa en miljö där alla känner sig trygga och välkomna att delta. Varje SHS-evenemang är dedikerat till att erbjuda en trakasserifri miljö för alla, oavsett exempelvis kön, köns- och/eller sexuell identitet, ålder, funktionsvariation, utseende eller kroppsstorlek, etnicitet eller livsåskådning, eller med dem jämförbara attribut och egenskaper.

SHS har nolltolerans för alla former av trakasserier och olämpligt uppträdande eller beteende. Exempel på trakasserier kan inkludera sexuella kommentarer om utseende, oönskad beröring, olämpliga sexuella gester eller att skicka förslag på sexuellt innehåll i något format. Trakasserier

innefattar även alla former av alkoholhets eller hetsande till ett beteende som någon känner sig otrygg eller obekvämt i. Oacceptabelt beteende inkluderar all typ av våld eller användning av olagliga droger.

Förväntat beteende vid SHS evenemang och verksamhet

✓	Var uppmärksam på din omgivning och dina meddeltagare
✓	Observera att användning av olagliga droger är förbjudet på SHS
✓	Våldsamt beteende tolereras inte på SHS
✓	Uppmärksamma evenemangsarrangörerna, styrelseövervakaren och/eller jämlikhets- och trakasseriombuden omedelbart om du märker en farlig situation, någon i nöd eller någon överträdelse av denna uppförandekod

För evenemangsarrangörer

Evenemangsarrangörer förväntas tillämpa denna uppförandekod under hela sitt evenemang för att hjälpa SHS att skapa en säker och positiv upplevelse för alla. Det är viktigt att ta hand om tillgängligheten, tryggheten och säkerheten vid evenemangen på förhand och se till att alla arrangörer vet hur man hanterar potentiella fall av olämpligt beteende. Se punkt 5. *Rapportering av incidenter* för ytterligare checklistor för evenemangsarrangörer.

Rapportera en incident

SHS har nolltolerans gentemot alla former av trakasserier och olämpligt beteende. En trygg miljö är en subjektiv upplevelse, som inte kan bedömas utifrån och alltid beror på sammanhanget. Tyst acceptans är inte okej, därför uppmanar vi till att alltid agera om du ser något olämpligt.

Om du ser, hör eller upplever en överträdelse av uppförandekoden i SHS utrymmen eller verksamhet, till exempel vid ett evenemang, följ följande steg:

1	Om du själv eller som åskådare stöter på olämpligt beteende, ingrip i situationen och be personen som beter sig olämpligt att sluta om det är möjligt.
----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2	Tänk alltid på din egen säkerhet innan du ingriper. Om ett ingripande kan påverka din eller andras säkerhet ska du i stället för att ingripa kontakta evenemangsarrangören omedelbart.
3	Om någon befinner sig i omedelbar fara, kontakta evenemangsarrangören omedelbart.
4	Kontakta evenemangsarrangörerna, ett jämlikhets- och trakasseriombud eller styrelseordförande och berätta vad som har hänt.
5	Om det är möjligt, skriv ner eller dokumentera vad som har hänt för att underlätta vidare hantering och utredning av problemet eller händelsen.
6	Kontakta ett jämlikhets- och trakasseriombud eller styrelseordförande för att rapportera händelsen. De kommer att ta hand om incidenten för vidare åtgärder.

Efter att ha utrett ärendet och hört alla inblandade kan SHS styrelse, disciplinnämnden eller annat behörigt organ besluta om disciplinära åtgärder mot dem som har setts överträda denna uppförandekod. Mer om de disciplinära åtgärderna i punkt 6. *Överträdelser av uppförandekoden.*

Kontaktinformation för jämlikhets- och trakasseriombuden samt styrelseordförande hittas från hemsidan shs.fi och på sociala medier.

Jämlikhets- och trakasseriombud

Ombuden bedriver ett arbete för att ingen på kåren ska känna sig förtyckt och tillser brister i verksamheten vad gäller jämlikhet uppmärksammas och åtgärdas. De ska försäkra att deltagare i SHS tillställningar och verksamhet känner sig trygga och stöttade. Ombuden arbetar aktivt i frågor mot diskriminering och trakasserier, och fungerar som stöd för kårmedlemmar. Ombuden är lätta att tala med och vända sig till. Dessa ingriper vid problem när de uppstår och är tillgängliga. Ombuden har en tystnandsplikt.

Ombuden kan inte själva vidta disciplinära åtgärder utan är kontakt- och stödpersoner som kan föra ärenden vidare då det är nödvändigt eller önskas. De fungerar även som stöd för kårmedlemmar i en eventuell kontakt med hjälpinstanser som till exempel vårdgivare, myndigheter och andra aktörer som den berörda kan behöva ha kontakt med.

Överträdelser av SHS uppförandekod

Syftet med denna punkt är att hjälpa dem som har ansvar för att hantera och möta oacceptabelt beteende. Det är viktigt att notera att trots de exempel som listas i denna uppförandekod så kan man inte på förhand definiera alla situationer som kan uppkomma. Därmed är det erkänt att varje incident har sina egna speciella omständigheter som bör beaktas. Även situationer som inte är listade i uppförandekoden kan hanteras med disciplinära åtgärder.

Många personer är kanske inte medvetna om hur deras beteende har påverkat dem som utsätts för det. Varje fall måste därför bedömas efter omständigheterna, och det är inte möjligt att tillämpa en modell på alla fall. Det är viktigt att notera att när man bedömer hur allvarlig en incident eller ett beteendemönster är, är det mindre viktigt att kategorisera typen av beteende än dess påverkan på dem som utsätts för det.

Vi vill betona att åtgärder som beskrivs i detta dokument också kan vidtas i samband med polis- eller domstolsåtgärder. Ingen av de åtgärder som beskrivs i detta dokument ska ersätta anmälan till och samarbete med myndigheter då brott har begåtts eller när någons säkerhet har hotats.

Möjliga disciplinära åtgärder för överträdelser av uppförandekoden

Syftet med detta kapitel är att göra SHS medlemmar och deltagare medvetna om möjliga disciplinära åtgärder som kan utdelas av styrelsen eller disciplinnämnden vid överträdelser av SHS uppförandekod. Detta görs för att säkerställa att förfarandet är så transparent som möjligt. Innan vidare beslut fattas om eventuella disciplinära åtgärder kontaktas alla inblandade parter och andra relevanta personer, inklusive personen som anklagas för oacceptabelt beteende, för att få en så heltäckande bild av händelseförloppet som möjligt. Disciplinära åtgärder noteras i protokollen för styrelsemötet.

De disciplinära åtgärderna övervägs och bestäms av styrelsen eller disciplinnämnden. Mer om disciplinnämndens arbetsordning kan du läsa i disciplinreglementet. De möjliga disciplinära åtgärderna för överträdelse av uppförandekoden inkluderar men är inte begränsade till:

EN OFFICIELL VARNING FRÅN SHS STYRELSE

Syftet med den officiella muntliga eller skriftliga varningen är att omedelbart ta itu med situationen och/eller överträdelsen med personen som anklagas för att förhindra att det händer igen. En officiell varning är i regel i kraft i ett år från styrelsens beslut, men kan vara kortare eller längre utgående från en helhetsbedömning av fallet. Om personen bryter mot uppförandekoden medan en varning är i kraft förbehåller sig SHS rätten att införa ytterligare disciplinära åtgärder, inklusive portförbud till SHS evenemang och/eller verksamhet för en viss tid. Disciplinära åtgärder och diskussion om händelserna ger personen möjlighet att ändra sitt beteende.

FÖRBUD ATT HA NYCKLAR TILL SHS UTRYMMEN

En person kan anses olämplig att ha tillträde till SHS utrymmen. Förbundets längd kan vara allt från en vecka till ett permanent förbud.

FÖRBUD TILL SHS EVENEMANG OCH UTRYMMEN

En person som betett sig olämpligt kan få portförbud från Casa Academica och övrig evenemangsverksamhet för en tidsperiod som anses passande.

FÖRBUD FÖR KÅRAKTIVITET, ARBETA ELLER INNEHAV AV FÖRTROENDEPOST PÅ SHS

En person kan anses olämplig att representera SHS i någon befattning. Förbudets längd kan vara allt från en vecka till ett permanent förbud.

Kommunikation av uppförandekoden

SHS styrelse är ansvarig för att kommunicera denna uppförandekod till SHS medlemmar, och de huvudsakliga kommunikationsspråken som används är svenska och engelska. Dokumentet och dess policyer kommer att kommuniceras genom SHS kommunikationskanaler till alla medlemmar samt till externa samarbetspartners och gäster för att skapa en gemensam grund för SHS gemenskap.

Denna uppförandekod har implementerats som en del av SHS mål och strategi och är obligatorisk att godkänna för att delta i evenemang och verksamhet. Dessutom kommer detta dokument eller en motsvarande sammanfattning att bifogas till evenemangsbeskrivningen till alla evenemang som drivs under SHS, senast från början av det akademiska året 2023-2024. Detta säkerställer att alla deltagare är medvetna om policyer som ska följas på SHS evenemang och inom dess verksamhet i all utsträckning.

Författningarna i detta dokument ska tillämpas både i intern och extern marknadsföring och kommunikation samt i affärspartnerskap. Dessutom kommer interna och externa resurser avseende trygg miljö, såsom SHS kontaktpersoner, jämlikhets- och trakasserombud och studenthälsovårdstjänster att marknadsföras i SHS kanaler för att skapa en tryggare studentupplevelse för alla SHS medlemmar, gäster och samarbetspartners.

Praktisk tillämpning

Hur betar man sig?

Här är några tips om hur man ska uppföra sig på våra evenemang och i vår verksamhet för att säkerställa en bra och säker upplevelse för alla:

1. Gör dig synlig när du närmar dig någon ny. Du behöver inte överraska någon.
2. Be om samtycke. Får jag ansluta mig till dig? Får jag bjuda dig på en drink?
3. Undvik att följa eller stirra på någon för länge eftersom det kan göra dem obekväma.
4. Ge människor sitt eget personliga utrymme. Undvik att filma eller fota människor utan deras tillstånd.
5. Utnyttja inte någon som behöver hjälp. Någon som har svårt att kommunicera eller inte kan ta hand om sig själv kan inte heller ge samtycke till sexuella interaktioner.

Hur ingriper man?

Om du ser en situation som verkar strida mot vår uppförandekod eller där ingripande kan behövas, är här några sätt som du som åskådare kan hjälpa till:

1. Om du själv eller som åskådare stöter på olämpligt beteende, ingrip i situationen och be personen som beter sig olämpligt att sluta om det är möjligt.
2. Tänk alltid på din egen säkerhet innan du ingriper. Om ett ingripande kan påverka din eller andras säkerhet ska du i stället för att ingripa kontakta evenemangsarrangören omedelbart.
3. Delegera situationen till evenemangsarrangören, styrelseövervakaren eller ett jämlikhets- och trakasseriombud eller be dem att hjälpa dig att bryta upp situationen.
4. Skapa en distraktion genom att till exempel låtsas vara en vän till personen som blir trakasserad och skapa en möjlighet för dem att lämna platsen.
5. Dokumentera situationen, eftersom det kan vara användbart senare.
6. Om inget av ovanstående hjälper, vänta ut situationen och följ upp med personen när situationen har passerat